

Deze gids heeft u hopelijk inzicht gegeven in het ABS, in de activiteiten, in de taken en de daarmee gepaard gaande verantwoordelijkheden.

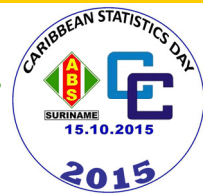
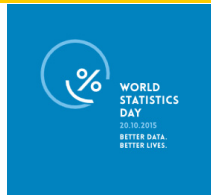
U ziet hopelijk in wat de noodzaak is van dataverzameling bij zowel bedrijven, huishoudens als bij andere instituten. Wij hopen dat dit stuk ook verder zal bijdragen aan uw statistiek bewustzijn en dat u als persoon, in welke hoedanigheid dan ook, steeds zal meewerken aan de enquêtes van het bureau. Zodoende werkt u mee aan de beschikbaarheid van statistische Informatie en tevens aan de ontwikkeling van het land.

Voor meer informatie over de werkzaamheden van het Algemeen Bureau voor de Statistiek, bezoek onze website op: www.statistics-suriname.org

Of kom even langs bij het Algemeen Bureau voor de Statistiek Op de volgende locaties

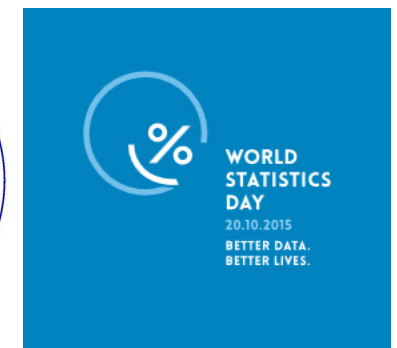
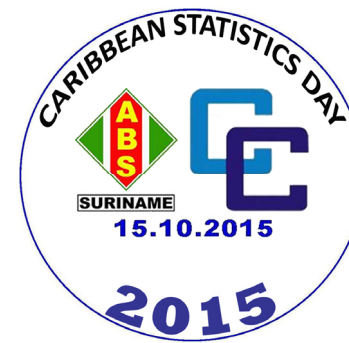
- **Hoofdkantoor:** Klipstenenstraat #5.
Telefoon :(+597)474861/473737 Fax: (+597)425004 POB:244
- **Regio-West:** Wellingtonstraat 182-183, te Nationaal Project, Nickerie
Telefoon :(+597)0231406
- **Regio-Oost:** Djojosoepartoweg #239, Tamanredjo, Commewijne
Telefoon :(+597)0356364

Thema CSD en WSD 2015 is:
BETER DATA, BETTER LIVES



EEN KORTE RONDLEIDING
door
het Algemeen Bureau voor de Statistiek (ABS)

Klipstenenstraat # 5 te Paramaribo
Telefoon : 474861 / 473737 / Fax : 425004
Website : www.statistics-suriname.org



Better Data, Better Lives
STATISTIEK BEURS

Lalla Rookh Gebouw 1
Dinsdag 20 oktober 2015 12.00u - 18.00u
www.statistics-suriname.org



Het Algemeen Bureau voor de Statistiek wordt kortweg het ABS genoemd en is opgericht op 1 januari 1947. Het ABS vierde op 1 januari 2015 haar 68ste verjaardag. Het ressorteerde in de loop der jaren als overheidskantoor onder verschillende ministeries en als laatst, onder het Ministerie van Planning en Ontwikkelingssamenwerking (PLOS). Op 14 maart 2003 verkreeg het ABS een autonome status en is thans een Overheidsstichting. Het bestuur van de stichting wordt **Commissie voor de Statistiek** genoemd en staat onder leiding van een afgevaardigde van het statistiekwezen.

Het bureau staat onder leiding van de directeur de heer **Drs. Iwan A. Sno M.Sc.** De eerste plaatsvervanger van de directeur is de Onderdirecteur Wetenschappelijk Onderzoek, Planning en Dataverspreiding (ODWOP), dhr. Johny T. Sontosoemarto.



ABS Hoofdkantoor

Adres : Klipstenenstraat # 5 te Paramaribo
Telefoon : 474861 / 473737
Fax : 425004 POB : 244
E-mail : statistics@statistics-suriname.org.sr
Website : www.statistics-suriname.org

Per september 2015 telt het ABS 114 medewerkers. (74 vrouwen en 40 mannen).
Het hoofdkantoor van ABS bestaat uit 97 medewerkers (63 vrouwen en 34 mannen)



ABS Regio -West

Adres : Wellingtonstraat 182-183 ,Nationaal Project, Nickerie
Tel : 0231406

Regio West is een werkmarm voor Nickerie en Coronie en ondersteunt op verschillende gebieden vrijwel alle statistiek afdelingen van het ABS. Regio-West telt 12 medewerkers (4 mannen en 8 vrouwen).

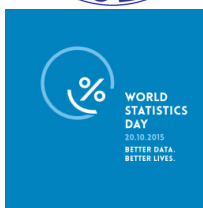


ABS Regio - Oost

Adres :Djojosoepartoweg #239,Tamanredjo, Commewijne
Tel : 0356364

Regio Oost is een werkmarm voor Commewijne en ondersteunt sinds mei 2011 op verschillende gebieden statistiek afdelingen van het ABS. Bijkantoor Oost telt 5 medewerkers (2 heren en 3 vrouwen).

World Statistics Day/ Caribbean Statistics Day 2015



Thema voor CSD en WSD dit jaar is:
BETER DATA, BETTER LIVES

Caribbean Statistics Day wordt dit jaar gevierd op donderdag 15 oktober 2015 . De volgende activiteiten zullen worden gehouden:

1. Launch van DevInfo 7.0 databank (SurinameEnvironmentInfo databanken)
1. Een Statistieken Beurs op 20 oktober 2015 te Lala Rookhgebouw
2. Het bezoeken van scholen om de SDG en het belang van statistieken te promoten.

Caribbean Statistics Day (CSD) wordt sedert 2009 jaarlijks op of omstreeks 15 oktober gevierd binnen de CARICOM. Het doel van CSD is om de totale bevolking “ Statistics minded” te maken.

- In 2009 werd CSD gevierd d.m.v. een mini statistieken beurs in het auditorium van TOWER.
- In 2010: CSD Een “Open House” ten kantore van het ABS en schoolbezoeken aan VOJ/VOS scholen. In datzelfde jaar heeft de V.N. 20 oktober 2010 (20.10.2010) uitgeroepen tot World Statistics Day (WSD) dat eenmalig gevierd werd in ongeveer 130 landen. WSD werd in Suriname gevierd d.m.v. een 2 daagse statistiekbeurs in samenwerking met enkele ministeries te Sanabudaya.
- In 2011. Een informatie dag te Spanhoek, een prijsvraag, en schoolbezoeken
- In 2012. Een “get together” met ABS personeel te Regio-Oost en Schoolbezoeken.
- In 2013. Een Open house te ABS in de vergaderzaal en schoolbezoeken
- In 2014. De launch van SurInfo en SurinameCensusInfo online databank en een ministatistiekenbeurs te Hotel Torarica.





Census 2012 Veldwerk

Eénige PES teams



Red Dot PES team te Krimast



Green PES team te Mijl Konder

ABS-personeel



Census launch, Vol. 1, Hotel Torarica



Milieu workshop 2014, Hotel Torarica, BallRoom



© 2014 ABS | 12 Juni Milieu Workshop



© 2014 ABS | 12 Juni Milieu Workshop

Caribbean Statistics Day 15 oktober 2014 (mini statistiekbeurs) & Launch SurInfo /SurinameCensusInfo, hotel Torarica, Banquet Hall.



© 2014 ABS Archief Foto



Het bureau heeft als belangrijkste **doelstelling:**
“De Surinaamse en internationale gemeenschap voorzien van deugdelijke statistieken die inzicht geven in de demografische, economische en sociaal - culturele situatie en ontwikkeling van Suriname.”

Andere doelen van het ABS zijn de volgende:

1. Het coördineren en stimuleren van alle statistische activiteiten, die in Suriname plaats hebben;
2. Het verzorgen van voorlichting op statistisch gebied ter handhaving, uitbreiding en verbetering van het statistiek bewustzijn en derhalve het statistiekwezen in Suriname.

Deze doelen tracht het bureau te bereiken middels:

Het verzamelen, verwerken en publiceren van allerlei gegevens die inzicht geven in de sociale, culturele, demografische en economische situatie en ontwikkeling van Suriname, waartoe gerekend kunnen worden;

- het verzamelen, verwerken en publiceren van demografische gegevens
- het zorgen voor een goede bedrijvenregistratie
- het verzamelen, verwerken en publiceren van gegevens over bedrijven, huishoudingen, banken, verzekeringsmaatschappijen, overheidsinstellingen, en sociaal - culturele organisaties.
- het continu registreren, analyseren en publiceren van de prijzen van producten en goederen in Suriname, onder andere ten behoeve van het samenstellen van het prijsindexcijfer van de gezinsconsumptie, de bouwrijnsindex en de Nationale Rekeningen van Suriname.
- het verzamelen, verwerken en publiceren van gegevens over verkeer en vervoer in Suriname.
- het verzamelen, verwerken en publiceren van gegevens op het gebied van de arbeidsmarkt en energie
- het periodiek houden van volledige tellingen, zoals Algemene Volks-, Woning- en Bedrijventellingen
- het periodiek houden van onderzoeken zowel intern als voor externe bronnen, zoals het Huishoud Budget Onderzoek (HBO), de Multiple Indicator Cluster Survey (MICS).
- het samenstellen van de Handelsstatistieken op transactiebasis
- het verzamelen, verwerken en publiceren van milieustatistieken.
- het verzamelen, verwerken en publiceren van gender statistieken.

Indien u statistische of andere informatie het ABS betreffende, nodig heeft, kunt u bellen naar de Public Relations Officer op het telefoonnummer: 471543 .
U kunt ook gebruik maken van onze website: www.statistics-suriname.org



ACTIVITEITEN EN WERKZAAMHEDEN

Om de opgedragen taken te kunnen uitvoeren is het ABS georganiseerd volgens stafafdelingen en verschillende divisies. De activiteiten van de verschillende afdelingen zijn gericht op de discipline van de desbetreffende afdeling. Afdelingen die werken met primaire (ruwe) gegevens, verkrijgen hun data direct via een enquête, vragenformulier of tijdens een persoonlijk gesprek met de databron (dataverschaffer) zelf. Voorbeelden hiervan zijn de afdelingen *Bedrijvenstatistieken* en *Huishoudstatistieken*. De afdelingen die afhankelijk zijn van secundaire gegevens, werken met gegevens die afkomstig zijn van andere instanties. Deze methode van verkrijgen van gegevens vergt doorgaans meer tijd omdat die data vaak niet direct beschikbaar zijn en indien wel, zijn ze vaak niet in de vorm zoals die nodig zijn.

LEIDING GEVENDEN VAN HET ABS

	Naam	Functie
Directie		
1	Dhr. I. Sno	Directeur
2	Dhr. J. Sontosoemarto	Onderdirecteur (ODWOP)
Managers		
3	Mw. E. Groenfelt	Manager Census Kantoor
4	Mw. I. de Rooy	Human Resource Manager (HRM)
5	Dhr. G. Koornaar	Manager Economische Statistieken
6	Mw. J. Keenswijk- Fung A Loi	Manager Sociale Statistieken
Afdelingshoofden		
7	Mw. M. Soidjojo	Electronic Data Processing (EDP)
8	Mw. E. Vierklau	Begrotings- Financiële Zaken (BFZ)
9	Mw. S. Valdink	Consumenten Prijs Index (CPI)
10	Dhr. Ch. Rampersad	Handelsstatistieken (HS)
11	Mw. D. Kasandiredjo	Bedrijven Statistieken (BES)
12	Mw. D. Sjahkit	Nationale Rekeningen (NR)
12	Mw. A. Hunte	Verkeer en Vervoersstatistieken (V&V)
13	Mw. A. Soeltan-Beck	Bevolkingsstatistieken (Bev)
14	Mw. A. Sewbaran	Sociaal, Culturele Statistieken (SCS)
15	Mw. J. Sontohartono	Huishoudonderzoeken (HHO)
16	Dhr. H. Kasantardjo	Regio- West
17	Dhr. Th. Hardjodikromo	Regio- Oost
Wetenschappelijk Onderzoek en Planning (WOP)		
18	Mw. F. Lambert	WOP lid (Gender Statistieken)
19	Mw. N. Caupain	WOP lid (Public Relations)
20	Dhr. S. Bisschop	WOP lid (Bedrijven Statistieken)
21	Mw. A. De Abreu-Kisoensingh	WOP lid (Milieu statistieken)
22	Mw. S. Nijon	WOP lid (Nationale Rekeningen)

DEVINFO/SURINFO/SURINAMECENSUSINFO

Wat is DevInfo:

DevInfo staat voor “Development Information” en is ontwikkeld door de UNICEF in samenwerking met de UN. DevInfo is **geen** dataprocessing tool (z.a. SPSS/ Exel en CPro) en dient **niet** als vervanging van deze programma's, maar heeft als functie:

1. het harmoniseren van informatie
2. het weergeven van presentaties d.m.v. Tabellen, Grafieken en Kaarten.

Doel van DevInfo: MDG data gestructureerd op te slaan en weer te geven, en deze data online te publiceren en te vergelijken met andere landen. De MDG's worden door 189 landen gemeten. Het kan ook worden gebruikt voor het weergeven van andere soorten data.

De **SurInfo1.0** en **SurinameCensusInfo 1.0** databanken zijn sinds oktober 2014 online beschikbaar en maken het mogelijk om via internet data te zoeken, tabellen, grafieken en kaarten te maken. De SurInfo databank bevat data uit het statistisch jaarboek 2012 en 2013 en MICS data over de periode 2000, 2006 en 2010.

De SurinameCensusInfo bevat data uit Census 2004 en 2012.

Op 20 oktober 2015 zal de SurinameEnvironmentInfo databank worden geupload met milieudata van 2010 tot 2014. Ook SurInfo en SurinameCensusInfo worden geupdate en geupload.

De databanken kunnen via de abs website worden bezichtigd.

(<http://www.devinfo.org/surinamecensus/libraries/asp/Home.aspx>)

De verschillende versies van DevInfo zijn:

- Childinfo 3.5 (1995-2003), UNICEF
- DevInfo 4.0 (2004)
- DevInfo 5.0 (2006)
- DevInfo 6.0 (2008-heden) UNDP
- DevInfo 7.0 (2011-heden)

DevInfo 6.0/7.0 kunnen gratis worden gedownload via de volgende website:

www.devinfo.org .

Suriname's Development Information Database



Suriname's Adaptation of Devinfo containing data on key socio-economic indicators

Monitoring
Human Development in Suriname



unicef

GEbruikers ABS-STATISTIEKEN

De gebruikers van ABS statistieken zijn onder meer: scholieren / studenten, wetenschappers, vakorganisaties, bedrijfsleven, consultancy bureaus, onderzoekers, overheidsinstanties, nationale organisaties, internationale organisaties (w.o. het IMF, de IDB, de Wereldbank).

- **Scholieren en studenten** maken vaak gebruik van de ABS statistieken voor studiedoeleinden, scripties etc.
- **Wetenschappers** maken gebruik van de statistieken voor onderzoeken en analyses. In vele gevallen zouden zij anders zelf het “veld” moeten ingaan om data te verzamelen. Op deze wijze wordt de data gecentraliseerd, kosten bespaard en kunnen meerdere personen er gebruik van maken.
- **Vakorganisaties en het bedrijfsleven** maken naast andere statistieken het meest gebruik van de inflatiecijfers wanneer er onderhandelingen gaande zijn met de vakorganisaties. Ook ten behoeve van marktonderzoeken worden de ABS-statistieken geraadpleegd, inzonderheid de Handelsstatistieken.
- **Individuele consultants en Consultancybureaus:** Vaak moeten deze bureaus onderzoeken plegen voor het bedrijfsleven, nationale- en internationale organisaties en overheden en wordt er gebruik gemaakt van de ABS- statistieken. Marktonderzoeken zijn hier een voorbeeld van. Voor plausibiliteit studies wordt er ook vaak gebruik gemaakt van onze statistieken.
- **De overheid** moet, om een goede planning te kunnen maken en een goed beleid te kunnen uitstippelen, gebruik maken van de ABS- statistieken. Het betreft hier allerhande beschikbare statistieken, afhankelijk van het doel.
- **Nationale Organisaties:** Niet- Gouvernementele Organisaties, Vrouwenbewegingen e.a. nationale organisaties maken gebruik van de veelzijdige informatie die het ABS biedt bij hun analyses, beleid en planning.
- **Internationale organisaties:** Tot deze groep behoren o.a. het Internationaal Monetair Fonds, de Europese Unie, de Wereldbank, de Inter-American Development Bank, de Verenigde Naties en zijn dochterorganisaties. Zij maken gebruik van de data van het ABS voor o.m. analyses, vergelijkingen en rapporten. Vaak hangt het beleid van deze organisaties betreffende Suriname af van de data die het ABS ter beschikking heeft.

Men zou dus kunnen stellen dat zowel de nationale als de internationale gemeenschap gebruik maakt van de ABS-statistieken, voor onderzoek en/of analyses maar ook gewoon om te kunnen weten. Het verzoek om informatie geschiedt schriftelijk (questionnaire), persoonlijk of telefonisch. Het soort informatie dat gevraagd wordt, verschilt van algemene informatie tot zeer specifieke data.

Alle publicaties die door de secties gegenereerd zijn, worden te koop aangeboden door het ABS. Tevens bestaat de mogelijkheid om informatie te kopiëren tegen een kostendekkende prijs. In toenemende mate is ABS informatie kosteloos via de website te beschikbaar.

DE AFDELINGEN VAN DE SOCIALE DIVISIE

1. SOCIAAL-CULTURELE STATISTIEKEN(SCS)



De afdeling telt drie (3) vrouwelijke medewerkers.

“Het doel van deze afdeling is om jaarlijks kerngegevens, die een beeld geven van de sociale, economische, milieu en culturele situatie van de Surinaamse samenleving, te presenteren. De statistieken waaraan deze afdeling werkt, zijn te verdelen in vier groepen te weten: sociale -, culturele- en economische en milieu statistieken.”

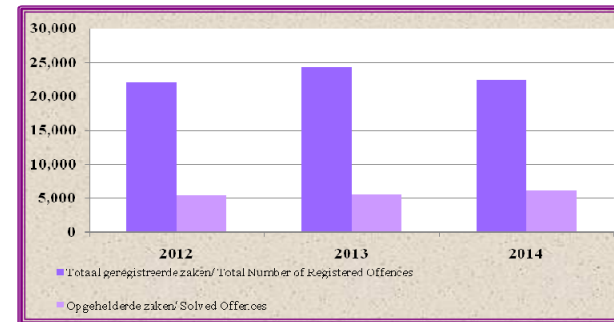
Dataverzameling: De dataverzameling van de afdeling Sociaal Culturele Statistieken is vooral gebaseerd op secundaire gegevens (secundaire statistieken).

De publicatie bestaat uit de volgende onderwerppgebieden: Oppervlakte, Klimaat en Milieu, Bevolking, Transport en Verkeer, Economie, Landbouw en Veeteelt, Prijzen en Lonen, Werkgelegenheid en Aanverwante Statistieken, Onderwijs, Volksgezondheid, Sociale Voorzieningen, Overheidsfinanciën en Justitie en Politie.

Stand van zaken en beschikbaarheid: Er worden “lay-outs” van tabellen gemaakt en naar de betreffende instanties gestuurd, die deze invullen (wanneer de gegevens beschikbaar zijn) en naar de afdeling retourneren. Vaak is het zo dat het basismateriaal niet op de wijze waarop het gevraagd is, verwerkt wordt. In dergelijke gevallen gaat het personeel van de afdeling zelf naar die instanties om de gegevens te verzamelen en te verwerken.

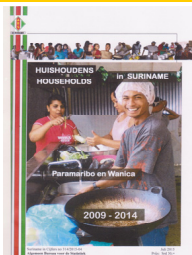
De tijd tussen de dataverzameling en het beschikbaar stellen van deze data is ongeveer 1 jaar. Jaarlijks produceert de afdeling de publicatie “ Statistisch Jaarboek”. De laatste publicatie is uitgekomen in november 2014. De volgende komt uit in november 2015.

Aantal geregistreerde en opgehelderde misdrijven (gepleegd), 2012 - 2014



* Voorlopige cijfers

2. HUISHOUDONDERZOEKEN (HHO)



De afdeling Huishoudonderzoeken telt dertien (13) medewerkers, waarvan 4 mannelijk en 9 vrouwelijk zijn. Twee (2) medewerkers zijn werkzaam op de afdeling Cartografie en zijn verantwoordelijk voor het produceren van kaarten.

"Het doel van deze afdeling is het uitvoeren van continue huishoudonderzoeken in de districten Paramaribo, Wanica en Nickerie, waarbij de arbeidsmarkt centraal staat".

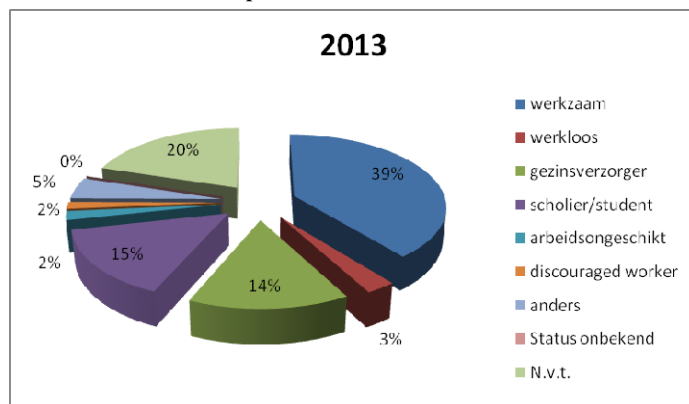
De hoofddoelen van de huishoudonderzoeken zijn:

- Het verzamelen van basis demografische statistieken bij gezinshuishoudens
- Het meten van het aanbod en de benutting van arbeid (werkgelegenheidsstatistieken)

Dataverzameling: De afdeling HHO verzamelt gegevens via steekproefonderzoek, dat op kwartaalbasis wordt uitgevoerd. De dataverzameling geschiedt middels een mondelinge interview met een of meer leden van de geselecteerde huishoudens. Vanwege bepaalde overwegingen wordt het onderzoek tot nog toe alleen gehouden in de districten Paramaribo, Wanica en Nickerie, die naar schatting 72% van de totale bevolking van Suriname omvatten (Census 2012).

Steekproef: Bij het continue huishoudonderzoek wordt gebruik gemaakt van een steekproefkader. Dit steekproefkader heeft als basis het census van de volkstelling 2004. Uit dit steekproefkader wordt een steekproef getrokken waarbij adressen de trekkingseenheden zijn en het onderzoekselement een huishouden is.

De bevolking in de gezinshuishoudens in de distrikten Paramaribo en Wanica per activiteitenstatus, HHO 2013



WAT: IS STATISTIEK/ ZIJN STATISTIEKEN

Statistiek is de wetenschap die zich bezighoudt met het verzamelen, verwerken, analyseren, interpreteren en overzichtelijk presenteren van gegevens.

Statistieken zijn het resultaat van wetenschappelijk verantwoord uitgevoerde onderzoeksactiviteiten (dataverzameling, dataverwerking, data analyses, procesevaluatie en dataverspreiding).

Statistieken moeten niet alleen in lijn zijn met de wet in Suriname, maar ook met de *“Fundamental Principles of Official Statistics”* zoals aangegeven door de “United Nations”.

Aan adequate statistieken zijn enkele kenmerken verbonden, namelijk:

1. Relevant
2. Accuraat
3. Actueel en punctueel
4. Toegankelijk
5. Vergelijkbaar
6. Samenhangend
7. Volledig (zo volledig mogelijk)

Statistieken zijn van belang en onmisbaar voor onder meer:

1. Beleidsvoorbereiding en planning
2. Monitoring en evaluatie
3. Wetenschappelijk onderzoek (research)
4. Deelname aan internationale initiatieven zoals “The General Data Dissemination System (GDDS) van het IMF.
5. Regionale integratie, harmonisatie van statistieken en convergentie criteria.

Gegevens voor het verkrijgen van statistieken worden bekomen door:

- Volledige tellingen (bv. Volkstelling en Bedrijventelling)
- Steekproef onderzoeken (bv. Huishoudbudgetonderzoek)
- Administratieve bronnen (bv. Data van CBB)

Voor een goed functionerend statistisch systeem zijn van belang:

- Geharmoniseerde onderzoeksmethoden
- Geharmoniseerde definities
- goede samenwerking en coördinatie tussen de dataverschaffers en statistiek producenten

SURVEYS

Het ABS houdt zich bezig met reguliere en niet-reguliere surveys. Onder de bedrijven worden o.m. uitgevoerd: de kwartaalonderzoeken, de jaaronderzoeken, het kleine bedrijvenonderzoek en de Bedrijventelling.

Onder de huishoudens de volgende surveys:

- Reguliere Huishoudonderzoeken,
- Informal Sector Survey,
- Household Budget Survey,
- Multiple Indicator Cluster Survey (MICS)
- Bedrijventelling en de
- Volks- en Woningtelling.

Ook andere onderzoeken en studies worden verricht om data en andere gegevens te verzamelen om zodoende op een verantwoorde wijze zowel de economische als de sociale situatie van het land en haar bevolking te becijferen.

HUISHOUD BUDGET ONDERZOEK (HBO)

Een huishoudbudgetonderzoek (HBO), ook wel Huishoudinkomens en Huishouduitgaven onderzoek (HIES) of simpelweg Huishouduitgaven onderzoek (HES) genoemd, is primair bedoeld om een representatief consumentenpakket aan goederen en diensten en de bijbehorende gewichten (relatieve belangrijkheid) gemeten met het uitgaandeel) op te leveren.

Daarnaast levert een HBO een schat aan data met betrekking tot woon- en levensomstandigheden en kan, na de juiste aanpassingen, van eminent belang zijn voor de Nationale Rekeningen, met name voor wat betreft de Uitgavenmethode ("Expenditure on GDP") voor het schatten van het Bruto Binnenlands Product, middels onafhankelijke schattingen van de samenstellende delen.

In Suriname is in 1952 het eerste succesvolle Budgetonderzoek gehouden, waarop vanaf het derde kwartaal 1953 Prijsindexcijfers van de gezinsconsumptie worden gebaseerd. Succesvolle budgetonderzoeken werden ondernomen in 1968/1969, 1999/2000 en 2007/2008 (in de districten Paramaribo, Wanica, Nickerie, Coronie, Saramacca, Commewijne). Het laatste Huishoud budgetonderzoek is uitgevoerd in 2013/2014. De resultaten van het onderzoek zullen eind van het jaar worden gepubliceerd.



3. VERKEER –EN VERVOERSSTATISTIEKEN (V&V)



De afdeling Verkeer en Vervoersstatistieken telt vier (4) vrouwelijke medewerkers.

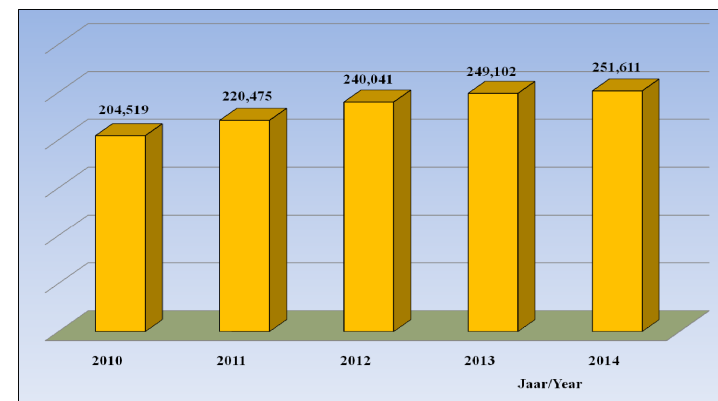
“Het doel van deze afdeling is het produceren van statistieken over het internationale personenverkeer (Suriname versus de rest van de wereld); het wegverkeer en transport; het waterverkeer en transport; het luchtverkeer en transport en telecommunicatie”.

Dataverzameling:

- **Personenverkeer** : Internationaal personenverkeer wordt op drie plaatsen gemeten: via de luchthaven Zanderij middels de (dis-)embarkation kaarten, via de grensposten te Albina en te Nickerie middels passagierslijsten. Het streven is erop gericht het personenverkeer bij alle grensposten (via ED-kaarten) te meten.
- **Wegverkeer en transport** : Databronnen : Ministerie van Justitie en Politie (Afdeling Verkeersvoorlichting) en Ministerie van Openbare Werken.
- **Waterverkeer en transport**: databron : Maritieme Autoriteit Suriname.
- **Communicatie**: Databronnen: Ministerie van Transport, Communicatie en Toerisme en Telecommunicatie Autoriteit Suriname (TAS).

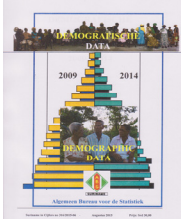
Stand van zaken en beschikbaarheid: De gegevens van het personenverkeer bij de grensposten Zanderij en Nickerie worden op dagbasis verzameld en op maandbasis verwerkt. De verzameling van de gegevens ten aanzien van het wegverkeer, waterverkeer en communicatiestatistieken gebeurt op jaarbasis.

Het totale aantal aangekomen toeristen via JAP Luchthaven, South-Drain Nickerie, Zorg en Hoop en Albina, 2010-2014



* Voorlopige cijfers

4. BEVOLKINGSSTATISTIEKEN (BEV)



De afdeling Bevolkingsstatistieken telt momenteel twee (2) vrouwelijke medewerkers.

“Het doel van deze afdeling is het voorzien in de nationale en internationale behoefte aan statistieken met betrekking tot de stand en ontwikkeling van bepaalde demografische grootheden”.

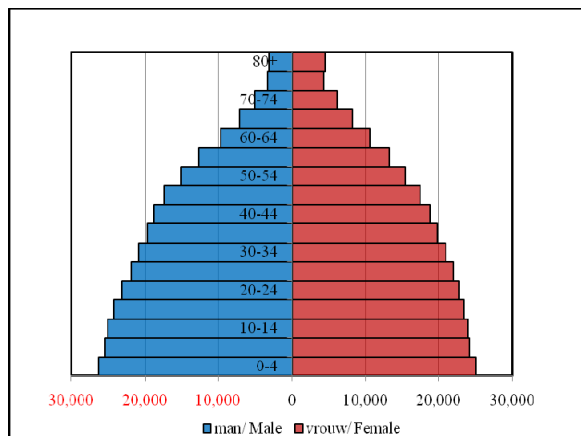
De taken van deze afdeling zijn; het verzamelen, verwerken en analyseren van demografische gegevens zoals geboorte, sterfte, migratie, huwelijken en echtscheidingen.

Dataverzameling:

- Het verzamelen van demografische gegevens geschiedt bij het Centraal Bureau voor Burgerzaken (C.B.B.).
- Het verzamelen van gegevens over doodsoorzaken en ziekten worden verkregen van het Bureau voor Openbare Gezondheidszorg (B.O.G.).
- Daarnaast zijn de volkstellingen belangrijke bronnen voor de afdeling, omdat aan de hand van deze onderzoeken schattingen worden gemaakt.

Stand van zaken en beschikbaarheid:De afdeling is belast met de publicatie "Demografische Data" alsook het mede voorbereiden van volks- en woningtellingen. De laatste publicatie van deze afdeling is uitgekomen in september 2015 (Demografische Data 2009-2014).

Bevolkingspyramide van Suriname 2014



OVERIGE AFDELINGEN VAN HET ABS

Naast de verschillende divisies van het ABS en de eerder genoemde afdelingen, zijn er op het ABS hoofdkantoor ook nog de volgende afdelingen, namelijk:

- **Human Resource Management (HRM):** Deze afdeling zorgt hoofdzakelijk voor de Personeelsadministratie. Hier werken er vier (4) vrouwelijke medewerkers.
- **Interne Controle (IC):** Deze afdeling moet nagaan als er volgens de comptabele regels gebruik wordt gemaakt van de beschikbare middelen. Deze afdeling telt twee (2) mannelijke medewerkers.
- **Begrotings- en Financiële Zaken (BFZ):** Deze afdeling wordt bemenst door vijf (5) vrouwelijke medewerkers die samen zorgdragen voor de begrotings- en financiële zaken van het bureau.
- **Algemene Zaken (AZ):** Deze afdeling zorgt voor de logistieke zaken en de schoonmaak van het kantoorgebouw en hieraan gerelateerde zaken. Hier werken er twaalf (12) personen, waarvan 6 mannen en 6 vrouwen.
- **Unit Autopark:** Zoals de naam het aanduidt, neemt deze unit de zorg van het transport en de transportmiddelen voor zijn rekening. Er zijn negen (9) mannelijke medewerkers in dienst hiervoor.



BASIC INDICATORS



Doel: Het doel van de basic Indicators publicatie is om te voorzien in economische, monetaire, financiële en sociale indicatoren, waarbij maand-en/of kwartaalcijfers zijn opgenomen.

Beschikbaarheid: De Manager Economische Statistieken (MES) onder verantwoordelijkheid van ODWOP is belast met deze publicatie en het komt 2 keer per jaar uit.. De laatste publicatie is uitgekomen in juli 2015.

De publicatie bestaat uit de volgende onderwerpgebieden:

- **Financiële indicatoren :** Bruto uitbetaalde salarissen van landsdienaren naar geslacht op maandbasis
- **Economische indicatoren:** Het Consumenten Prijs Indexcijfer (CPI). De brandstofprijzen (in SRD) per Olie Maatschappij & Data m.b.t de handel (importen en exporten).
- **De monetaire indicatoren :** Officiële gemiddelde wisselkoers en de Gemiddelde parallelmarkt wisselkoers van de USD en de Euro per maand.
- **De sociale indicatoren omvatten:** Rechthebbenden van Algemene Oudedags Voorziening naar district, geslacht en uitgekeerd bedrag per maand en Financiële bijstand naar geslacht en uitgekeerd bedrag per maand

STATISTICAL PAPERS

Doel: het doel van de “ Statistical Papers” is om analyses weer te geven over maatschappelijke relevante onderwerpen.

Beschikbaarheid: Er zijn 14 Statistical Papers uitgekomen en de 15e komt eind dit jaar uit. Jaarlijks komen er een tot twee Statistical Papers uit.

De laatste vier (4) Statistical Papers zijn als volgt;

14. “Female Headed Households”.
13. “Effecten van Globalisatie”
12. “Huishoud Budget Onderzoeken, “Werkzame en werkloze in Suriname, & “Informatie verzoekers en informatiezoekers van het ABS
11. “Fertiliteit en groei van de marrons in Suriname & “ Volkshuisvestingprobleem in Suriname”



DE AFDELINGEN VAN DE ECONOMISCHE DIVISIE

5. HANDELSTATISTIEKEN (HS)



Deze afdeling heeft drie (3) medewerkers, waarvan 2 mannelijke en 1 vrouwelijke.

“Het doel van deze afdeling is om de Surinaamse gemeenschap en internationale organisaties te voorzien van betrouwbare en up-to-date import- en exportstatistieken op transactiebasis”

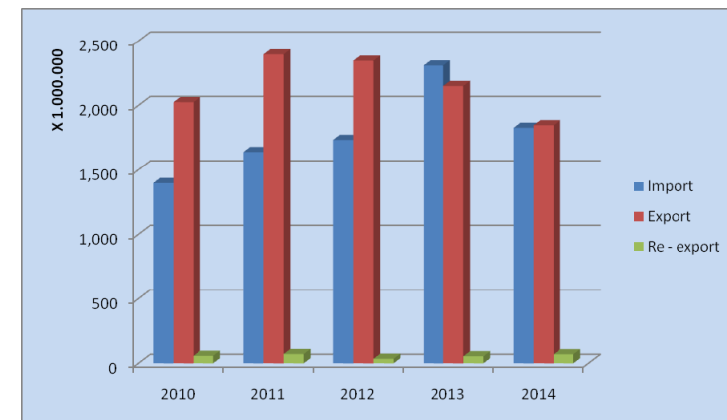
Dataverzameling: Het basismateriaal voor deze sectie wordt verkregen van zowel overheidsinstanties als van de particuliere sector. Er wordt gebruik gemaakt van de Asycuda World data van de douane. Codering van de artikelen gebeurt via het Harmonised System.

De publicatie bestaat uit de volgende onderwerpgebieden: handelsbalans, handelspartners, importen, handelsblokken, belangrijke exportgroepen, exporten en wederexporten.

Stand van zaken en beschikbaarheid:

De laatste publicatie (Handelsstatistieken 2012 tot eerste kwartaal 2015) dateert van augustus 2015. De afdeling heeft cijfers beschikbaar tot twee maanden voor de lopende maand. De afdeling komt in augustus 2017 uit met de Volgende publicatie “ Handelsstatistieken 2015 tot 1^{ste} kwartaal 2017”.

Importen, Exporten en Weder Exporten van Suriname per Miljoen (X 1.000.000) US , 2010-2014



6. CONSUMENTEN PRIJS INDEXCIJFERS (CPI)

Deze afdeling telt acht (8) medewerkers, waarvan 6 vrouwelijk en 2 mannelijk zijn.

“Deze afdeling is verantwoordelijk voor de productie van de maandelijkse en jaarlijkse C.P.I. cijfers en de daarop gebaseerde inflatie”.

Het C.P.I. cijfer, geeft de ontwikkeling weer van de kosten van een basispakket van 297 goederen en diensten, samengesteld aan de hand van een Huishoud Budget-Onderzoek (HBS) gehouden in de periode september 2008 – maart 2009 in de districten Paramaribo, Wanica, Nickerie, Coronie, Saramacca en Commewijne.

Bij de berekening wordt gebruik gemaakt van de methode van “Laspeyres.” De basisperiode is april 2009 – juni 2009. Momenteel is het ABS bezig met de verwerking van data uit de 2013/2014 HBS ronde .

De belangrijkheid van C.P.I. kan als volgt worden samengevat :

- C.P.I. dient als algemene economische indicator voor de inflatie in een land.
- Het dient als maatstaf voor o.a. loon- en salaris aanpassingen bij prijsstijgingen.
- C.P.I. cijfers kunnen gebruikt worden bij het formuleren van economisch beleid t.b.v. loon- en prijsstabiliteit, evaluatie van belasting maatregelen het aanpassen van het nationaal inkomen als ook dienen als deflator voor diverse onderdelen van de Nationale Rekeningen”

De prijswaarnemingen van de sectie worden momenteel gedaan bij circa 415 verkooppunten (meetpunten genoemd). De enquêteurs meten elke werkdag de prijzen van de producten bij de groentemarkten. Tevens worden er winkels en dienstverleners bezocht; deze zijn geselecteerd op grond van een geupdate lijst die gebaseerd is op het Huishoud Budget Onderzoek (HBO) 2007/2008. Als een winkel uitvalt, wordt een andere winkel uit de omgeving betrokken bij het onderzoek.

Stand van zaken en beschikbaarheid : De resultaten zijn maandelijks beschikbaar. De gegevens worden een maand lang verzameld, daarna verwerkt en de resultaten zijn ten hoogste binnen drie weken nadat de maand is verstreken beschikbaar. Informatie wordt elke maand, onder meer door een uitgave van de prijsindexcijfers naar de kranten opgestuurd en openbaar gemaakt. De CPI sheet wordt ook op de website geplaatst.

Jr / Yr	Totaalindex jaargemiddelde / All items index annual average		Totaalindex december / All items index December	
	Index/ Index	#Inflatie/ Inflation (% change)	Index/ Index	#Inflatie/ Inflation (%change)
2010	108.3	6.9	113.1	10.3
2011	127.5	17.7	130.4	15.3
2012	133.9	5.0	136.1	4.3
2013	136.5	1.9	136.9	0.6
2014	141.1	3.4	142.2	3.9

Inflatie berekend uit de indices die gepubliceerd zijn, kan afrondingsverschillen opleveren / # Inflation computed, based on published figures, may produce rounding errors

Basis: april 2009 - juni 2009 / Base: April 2009 - June 2009

MILIEU STATISTIEKEN

Doel: Milieustatistieken geven de stand van zaken, kwaliteit en beschikbaarheid van natuurlijke hulpbronnen weer. Ze geven menselijke activiteiten en natuurlijke gebeurtenissen weer die het milieu beïnvloeden, de invloeden van deze activiteiten en gebeurtenissen en sociale gevolgen.

Milieustatistieken hebben een grote verscheidenheid aan onderwerpgebieden (milieu sectoren) en er zijn verschillende data verzameling instituten.

De publicatie bestaat uit de volgende onderwerpgebieden:

- Demografische en Socio-economische achtergrond, Klimaat en Natuurrampen,
- Toerisme, Transport, Milieu en Gezondheid, Water, Energie en Mineralen,
- Bosbouw, Hulpbronnen van het kustgebied, Landgebruik en Landbouw,
- Biodiversiteit, Lucht en Afval

Stand van zaken en beschikbaarheid: Er zijn zes (6) milieu workshops georganiseerd en zes (6) Milieustatistieken publicaties gepubliceerd. De laatste publicatie is in december 2014 uitgekomen. De zevende publicatie moet in 2016 uitkomen.

Bij de milieuworkshops participeren verschillende milieu organisaties, instanties en ministeries om milieudata aan te leveren, de concept publicatie te bespreken en de verdere stand van zaken m.b.t. milieustatistieken te bespreken. Conservation International Suriname (CIS) heeft sinds 2002 de milieu workshops gefinancierd. Sinds 2014 levert de UNDP ook hun bijdrage..

GENDER STATISTIEKEN

Doel: om te voorzien in beschikbare genderstatistieken. Het ABS levert op deze wijze een bijdrage aan de ‘Gendergedachte’.

De publicatie bestaat uit de volgende onderwerpgebieden:

- Onderwijs, Bevolking en Volksgezondheid,
- Arbeid, Werkgelegenheid en Werkloosheid, Criminaliteit,
- Openbaar Bestuur en Diversen

Stand van zaken en beschikbaarheid: Het ABS is sterk afhankelijk van externe data bronnen. Het ABS tracht zoveel mogelijk alles wat beschikbaar en acceptabel van kwaliteit is in de publicatie te presenteren.

Deze publicatie komt tweejaarlijks uit. In 2002 kwam de eerste Geselecteerde Gender statistieken publicatie uit en daarna volgden er nog vijf publicaties, en wel in de jaren 2005, 2007, 2009, 2011 en 2013. De zevende editie is gepland voor het vierde kwartaal van 2015.

DE DIVISIE WETENSCHAPPELIJK ONDERZOEK EN PLANNING (WOP)

Onder de WOP divisie vallen de volgende afdelingen;

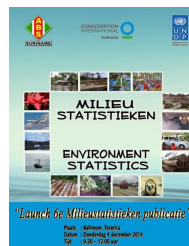
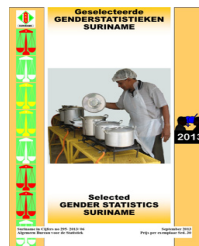
1. Public Relations & Information (PRI),
2. Electronic Data Processing (EDP) & Data Entry Unit en
3. Research.

- **Public Relations and Information (PRI):** moet o.m. zorgdragen voor: het optreden van het ABS naar buiten toe, het verstrekken van informatie, het opslaan van documenten en het beheer van de bibliotheek. PRI wordt bemest door twee (2) vrouwelijke medewerkers.
- **Electronic Data Processing (EDP)** is de afdeling die zorg draagt voor de elektronische verwerking van het statistische materiaal. Zij geven ondersteuning aan de verschillende afdelingen op het gebied van de informatica. Op deze afdeling werken er vijf (5) personen, waarvan 3 vrouwen en 2 mannen.
- **Data Entry Unit (DEU)** is de afdeling die voor alle “bulk invoerwerk” zorgt draagt. Er wordt gebruik gemaakt van parttimers om dit invoerwerk uit te voeren. Deze unit is voorlopig toegevoegd aan EDP.
- **Research Afdeling:** Deze afdeling geeft op de eerste plaats wetenschappelijke ondersteuning aan de leiding van het bureau, zowel op het niveau van de beleidsvoorbereiding alsook de implementatie en evaluatie ervan. Op deze afdeling zijn vijf (5) personen, waarvan 4 vrouwen en 1 man, van verschillende disciplines werkzaam, gelet op de taak van de afdeling.

WOP geeft ook ondersteuning aan alle andere door het ABS uit te geven publicaties

De afdeling Research is ook belast met de productie van de volgende publicaties:

1. Geselecteerde Gender statistieken
2. Milieustatistieken
3. Basic Indicators en
4. Statistical Papers.



7. NATIONALE REKENINGEN (NR)

Deze afdeling telt vier (4) medewerkers, waarvan 3 vrouwelijk en 1 mannelijk.

“De voornaamste doelstelling van deze afdeling is het produceren van data, die het mogelijk maken de economie te analyseren. Hiertoe hoort het samenstellen van de Nationale Rekeningen, welke een kwantitatieve en systematische beschrijving is van de economie van Suriname”

De door het ABS gehanteerde methodologie wordt gebruikt uit “the System of National Accounts. (SNA 1993)”. Er worden drie soorten rekeningen onderscheiden te weten:

- 1) Consolidated Accounts for the Nations
- 2) Production, Consumption, Expenditure and Capital Formation Accounts
- 3) Income and Outlay and Capital Finance Accounts

Uit de Production Accounts vloeit het Bruto Binnenlands Product (BBP) voort. Een belangrijke Nationaal Rekenkundige grootheid is het BBP tegen constante prijzen: ook wel het reële BBP genoemd. Een andere bekende term is het Nationaal Inkomen per capita, een grootheid die o.a. ook door deze sectie wordt berekend. De afdeling is in maart 2012 overgestapt van SNA-1968 naar SNA-1993.

De schattingen van het BBP via de productie methode in lopende en constante 2007 prijzen en het BBP via de bestedingsmethode in lopende prijzen geschieden volgens de concepten, definities en classificaties van het systeem van Nationale Rekeningen 1993 (SNA 1993). Daarnaast worden macro-economische grootheden zoals het Bruto Nationaal Inkomen, het Bruto Nationaal Beschikbaar Inkomen en Nationaal Inkomen per capita afgeleid.

Stand van zaken en beschikbaarheid: De cijfers van de sectie Nationale Rekeningen worden op jaarbasis samengesteld. In augustus 2015 is de schatting voor 2014 uitgekomen. De laatste jaren is het de afdeling steeds gelukt om in de 7^e, 8^e of 9^e maand van het jaar reeds uit te komen met de eerste schattingen van het afgelopen jaar. De BBP sheet wordt ook op de website van het ABS geplaatst.

Tabel 3. Macro-economische grootheden, 2010-2014

Macro-Economische grootheden in 1000 SRD	2010	2011	2012*	2013*	2014*
Bruto Binnenlands Product (basisprijzen)	11,137,924	13,127,641	15,003,369	15,493,723	15,791,405
Bruto Binnenlands Product (basisprijzen; 2007=100)	8,362,942	8,712,174	8,882,953	9,130,624	9,298,108
Bruto Binnenlands Product (marktprijzen)	11,993,016	14,451,881	16,433,674	16,932,127	17,194,136
Bruto Binnenlands Product (marktprijzen; 2007=100)	9,093,525	9,573,271	9,867,087	10,147,422	10,333,932
Bruto Nationaal Inkomen (basisprijzen)	10,845,686	12,258,570	14,362,945	15,086,046	15,587,055
Bruto Nationaal Inkomen (marktprijzen)	11,700,778	13,582,810	15,793,250	16,524,450	16,989,786
Beschikbaar Inkomen	11,943,142	13,872,280	16,036,839	16,747,367	17,228,306
Midjaarljkse Bevolking	531,170	539,910	541,638	550,222	558,773
Nationaal Inkomen per Capita in SRD	22,028	25,158	29,158	30,032	30,406

8. BEDRIJVEN STATISTIEKEN (BES)

Deze afdeling telt zes(6) medewerkers, waarvan 5 vrouwelijke en 1 mannelijke.

“De afdeling Bedrijvenstatistieken heeft als doel het zorgdragen voor de dataverzameling bij bedrijven en instellingen (buiten het district Nickerie) t.b.v. alle ABS afdelingen.

Tevens is deze afdeling verantwoordelijk voor het verwerken van gegevens t.b.v. de statistieken betreffende de productie, lonen, omzetten, werkgelegenheid, bouwactiviteiten en andere economische grootheden en het registreren van bedrijven om te komen tot een up to date bedrijvenregister”

Dataverzameling: Bij bouwmaterialenwinkels en constructiebedrijven worden maandelijks gegevens van de lonen en prijzen in de bouwnijverheid verzameld en daarna verwerkt. De resultaten moeten rond het midden van de daaropvolgende maand beschikbaar zijn.

De gegevens van de lonen, de omzetten en werknemers worden verzameld zowel per kwartaal als per jaar. De bedrijven krijgen formulieren toegestuurd en dienen zo spoedig mogelijk te reageren. De gegevens zijn na verwerking nog voorlopig en respectievelijk een jaar later zijn ze definitief.

Bedrijvenregister: Regulier wordt het bedrijvenregister door een (1) medewerker op maandbasis zo actueel mogelijk gehouden. De veranderingen die plaatsvinden betreffen bedrijven die pas zijn opgericht, opgeheven zijn en van naam, adres, activiteit of (bedrijfs)vorm veranderen. De unit verzamelt primaire data in een bepaalde periode en heeft de beschikking over recente gegevens.

Stand van zaken en beschikbaarheid Deze afdeling is verantwoordelijk voor de publicaties; “Lonen en Prijzen in de Bouwnijverheid” en “Economische Statistieken”. De publicatie “Lonen en Prijzen in de Bouwnijverheid 2010-2014” is in juni 2015 uitgekomen.

De publicatie “Economische Statistieken 2009-2013” is in juli 2014 uitgekomen.



HET CENSUS KANTOOR



Deze afdeling telt drie (3) vrouwelijke medewerkers.

Het Censuskantoor heeft als hoofddoel het coördineren van de werkzaamheden rondom het censusgebeuren en de intercensal activiteiten.

Het Censuskantoor werkt nauw samen met de afdelingen Bevolkingsstatistieken en Huishoudonderzoeken. In een Censusjaar wordt het aantal personen, dat bij dit kantoor werkt, aanzienlijk verhoogd. Gedurende het hoogtepunt in de telperiode werken wel 1.500 personen voor de Census.

Een Census is een geheel proces van: het verzamelen, verwerken, evalueren, analyseren en publiceren (of op een ander wijze verspreiden) van : demografische, sociale en economische data betreffende, alle personen in een land of van een goed afgebakend deel van een land op een bepaald tijdstip

Waarvoor zijn de verzamelde censusdata nodig?

- voor het maken en monitoren van beleid en planning
- voor onderzoeksdoeleinden
- om te voldoen aan internationale (en regionale) rapportage verplichtingen
- voor vergelijkbaarheid met andere landen (bijv. in de CARICOM-regio)



Census populaties 1950, 1964, 1972, 1980, 2004 en 2012

